

Machtiging “Raadplegen percelen” plaatsen bij RVO

Automatisering helpt Agrarisch Natuurbeheer

Uitgevoerd door collectieven



**Stichting Collectieven Agrarisch
Natuurbeheer, SCAN**

Uitgevoerd door:

SCAN

Gerard van Drooge

Bert Wiekema

in samenwerking met Crop-R en de
helpdesk.



Doel van deze instructie

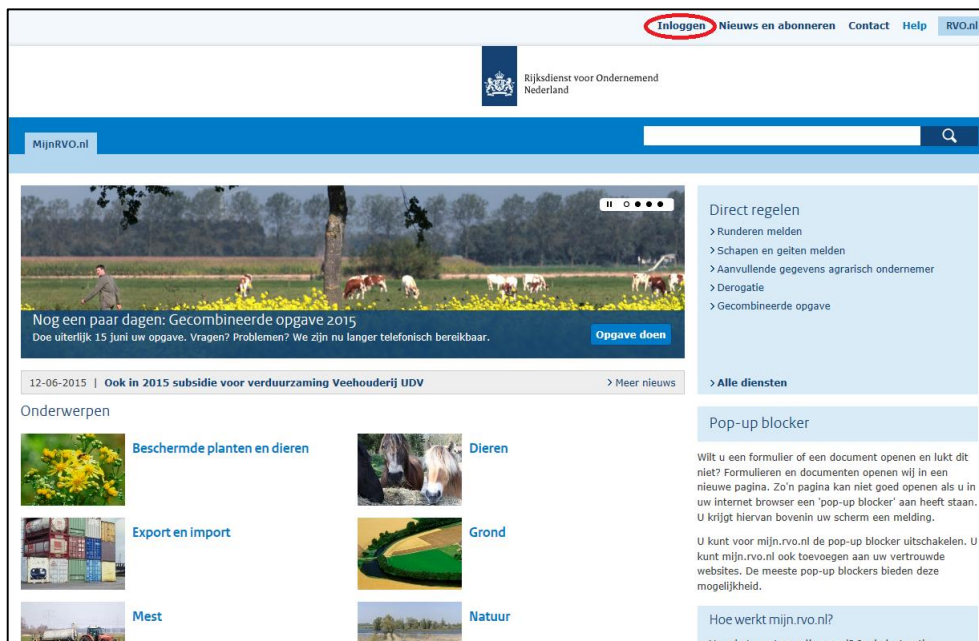
De collectieven hebben de perceelgegevens van de deelnemers nodig voor het goed vastleggen van beheereenheden. Vervolgens moeten de deelnemers op de juiste locatie in MijnRVO een machtiging plaatsen bij “Raadplegen percelen”. Door middel van deze instructie kan u precies aflezen hoe u zo’n machtiging kunt plaatsen bij RVO.

Na het plaatsen van een machtiging is het mogelijk om namens het collectief de percelen op te halen in SCAN-GIS.

In deze instructie hebben we een aantal voorbeelden om in te loggen. Vanaf stap 5 “Machtiging plaatsen” gaat het bij iedereen hetzelfde.

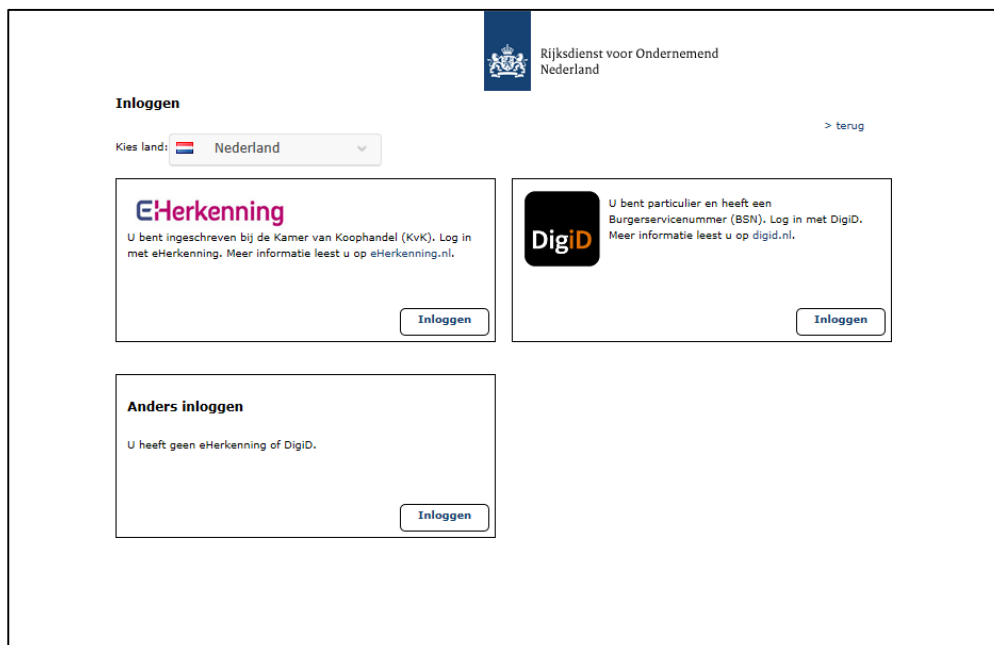
1. Inloggen

- a. Ga naar <https://mijn.rvo.nl/home> en vervolgens naar "inloggen" in de bovenbalk de eerste button.
- Let op de Pop-up blocker!



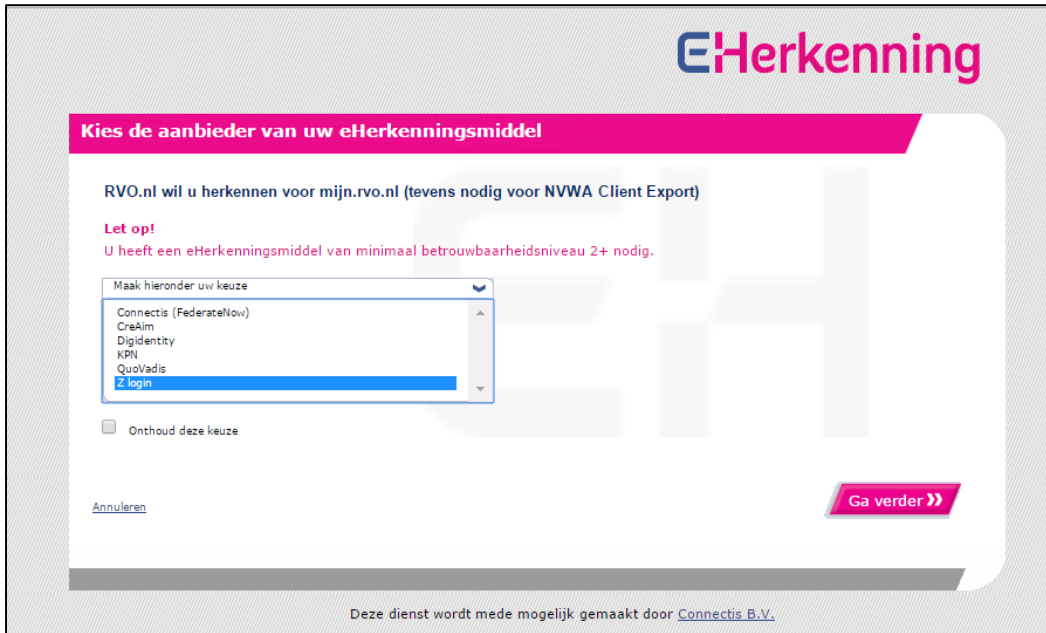
- b. U krijgt drie verschillende opties:

- Kies "EHerkenning" als u staat ingeschreven bij KvK;
- Kies "DigiD" als u een natuurlijke persoon bent;
- Kies "Anders inloggen" als u gebruikerscode/wachtwoord wilt gebruiken.



2. EHerkenning via Z-login

a. Met dit voorbeeld gebruiken we de EHerkenning. Daarnaast zijn er nog verschillende opties die u kunt kiezen. In het vak EHerkenning klikt u op inloggen, u krijgt dan het volgende scherm te zien.



The screenshot shows the 'EHerkenning' interface. At the top right is the logo 'EHerkenning'. Below it is a pink header with the text 'Kies de aanbieder van uw eHerkenningmiddel'. The main content area has a white background and contains the following text: 'RVO.nl wil u herkennen voor mijn.rvo.nl (tevens nodig voor NVWA Client Export)'. Below this is a red 'Let op!' warning: 'U heeft een eHerkenningmiddel van minimaal betrouwbaarheidsniveau 2+ nodig.' A dropdown menu is open, showing a list of providers: 'Connectis (FederateNov)', 'CreAim', 'Digidentity', 'KPN', 'QuoVadis', and 'Z-login', with 'Z-login' selected. There is a checkbox for 'Onthoud deze keuze' which is unchecked. At the bottom left is a link 'Annuleren' and at the bottom right is a pink button 'Ga verder >>'. At the very bottom of the page, it says 'Deze dienst wordt mede mogelijk gemaakt door [Connectis B.V.](#)'.

b. Kies de tool waarmee u wilt inloggen, bijvoorbeeld Z-login en klik daarna op "Ga verder".

c. Met behulp van een gebruikersnaam en een wachtwoord gaat u inloggen.



The screenshot shows the 'EHerkenning' login screen. At the top is the logo 'EHerkenning'. Below it is a grey box with the text 'Authenticatie ten behoeve van: RVO.nl'. There are two input fields: 'gebruikersnaam' and 'wachtwoord'. Below the 'wachtwoord' field is a red button 'Inloggen'. Below the 'Inloggen' button is a link 'wachtwoord vergeten?'. Below the login box is the 'Z LOGIN' logo. At the bottom, there is a red text 'De Zekere keuze voor een betrouwbare toegang' and three links: 'Terug naar de eHerkenningmakelaar', 'Meer informatie', and 'English'.

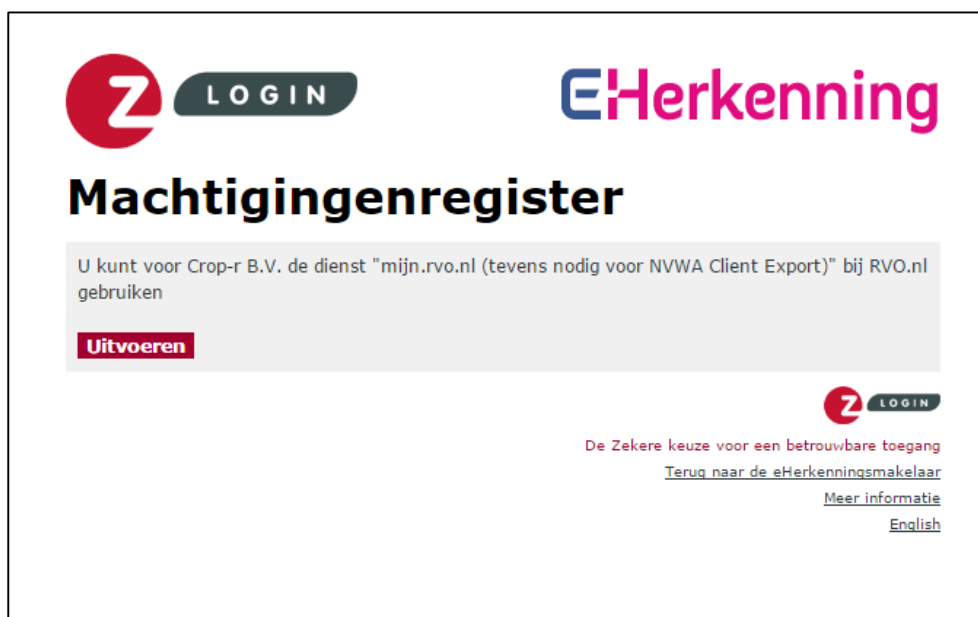
d. U voert nu een OTP Code in. Ieder leverancier van een EHerkenningmiddel heeft een iets andere bewoording/schermen etc. Kies in ieder geval een van onderstaande punten:

- Toets op de OTP Responder;
- Voeg nieuwe OTP code in;
- Druk op Inloggen.



The screenshot shows the EHerkenning authentication interface. At the top, the logo 'EHerkenning' is displayed in blue and pink. Below it, a grey box contains the text 'Authenticatie ten behoeve van: RVO.nl'. Underneath, there is a label 'OTP Code' followed by an empty input field. A red button labeled 'Inloggen' is positioned below the input field. To the right of the input field is a 'Z LOGIN' logo. Below the input field, there is a red line of text: 'De Zekere keuze voor een betrouwbare toegang'. Underneath this are three links: 'Terug naar de eHerkenningmakelaar', 'Meer informatie', and 'English'. At the bottom right, there is another 'English' link.

e. Druk op "uitvoeren".



The screenshot shows the 'Machtigingenregister' (Power of Attorney Register) screen. At the top left is the 'Z LOGIN' logo, and at the top right is the 'EHerkenning' logo. The main heading is 'Machtigingenregister'. Below this, a grey box contains the text: 'U kunt voor Crop-r B.V. de dienst "mijn.rvo.nl (tevens nodig voor NVWA Client Export)" bij RVO.nl gebruiken'. A red button labeled 'Uitvoeren' is located below the text. To the right of the text is a 'Z LOGIN' logo. Below the text, there is a red line of text: 'De Zekere keuze voor een betrouwbare toegang'. Underneath this are three links: 'Terug naar de eHerkenningmakelaar', 'Meer informatie', and 'English'.

3. DigiD

- a. Met dit voorbeeld gebruiken we de DigiD. In het vak DigiD klikt u op inloggen, u krijgt dan het volgende scherm te zien.



The screenshot shows the DigiD login interface. At the top, there is a blue header with the Dutch coat of arms and the text 'DigiD'. Below this is a dark orange bar with the 'DigiD' logo. The main content area is titled 'Inloggen bij Ministerie van Economische Zaken'. It features a 'Verplichte velden *' section with the following elements:

- Inlogmethode ***: Two radio buttons. The first is selected: 'Ik wil inloggen met alleen gebruikersnaam en wachtwoord'. The second is 'Ik wil inloggen met een extra controle via sms'.
- DigiD gebruikersnaam ***: A text input field.
- Wachtwoord ***: A password input field.
- A note: 'Door in te loggen accepteert u de [gebruiksvoorwaarden](#) [opent in een nieuw venster]'.
- A note: 'U kunt tot 16:12 uur inloggen. Daarna verloopt uw sessie.'
- An 'Inloggen' button and an 'Annuleren' link.
- Two links at the bottom: '> [Wachtwoord vergeten?](#)' and '> [Nog geen DigiD? Vraag uw DigiD aan](#)'.

- b. Hier geeft u aan hoe u wilt inloggen en vul vervolgens uw DigiD gebruikersnaam in en wachtwoord.
c. Klik op inloggen

4. Machtiging plaatsen

a. Als u bent ingelogd, gaat u naar de tweede button “Mijn dossier” in de bovenbalk.

The screenshot shows the homepage of mijn.rvo.nl. The user is logged in as 'Crop-r B.V.'. In the top navigation bar, the 'Mijn dossier' button is circled in red. Below the navigation bar, there is a search bar and a grid of topic categories including 'Beschermde planten en dieren', 'Dieren', 'Export en Import', 'Grond', 'Mest', 'Natuur', 'Ontheffingen en vergunningen', and 'Regels'. On the right side, there are sections for 'Mijn favorieten', 'Pop-up blocker', and 'Hoe werkt mijn.rvo.nl?'.

b. Klik op “Machtigingen afgeven, wijzigen, intrekken” voor het plaatsen van een nieuwe machtiging.

The screenshot shows the 'Mijn dossier' page. The user is logged in as 'Crop-r B.V.'. The page displays personal information, a list of documents, and a 'Machtigingen' (Authorizations) section. In the 'Machtigingen' section, the button 'Machtiging afgeven, wijzigen, intrekken' is circled in red. Below this button, there are links for 'Post indienen', 'Machtigingen', and 'TAN-codes'.

Dit document is in eigendom van SCAN. Het is niet toegestaan de informatie uit dit document te kopiëren of op enige wijze openbaar te maken, te verspreiden of te vermenigvuldigen.

Voor vragen over dit document kunt u contact opnemen met de Helpdesk: tel. 085 4017831 E. helpdesk@scan-ict.nl

c. Ga hier naar het tweede kopje "Machtigingen".

Afgeven, wijzigen of intrekken machtigingen - Google Chrome
https://bevoegdheden.minlnv.nl/gbv/faces/gbv0600f.jsp?u=1979816&d=RBS&v=1.0&t=1433860006566&s=61cGyITRODJpN7%2BBcmHCMLLGwMU%3D&p_skin=dr

Startpagina **Machtigingen** Toelichting

Welkom Crop-r B.V. (relatienummer: 203662755) bij het afgeven, wijzigen of intrekken van machtigingen.

Ondersteuning
Is iets niet duidelijk? U kunt op de blauwe i-tjes klikken voor meer informatie bij het onderdeel.

Klik op het tabblad 'Machtigingen' om nieuwe machtigingen af te geven, of bestaande machtigingen te wijzigen of in te trekken.

Toelichting op het hoofdmenu

Startpagina	Deze pagina
Machtigingen	Afgeven, wijzigen of intrekken van machtigingen
Toelichting	Informatie over de werkwijze bij machtigingen

Heeft u vragen, dan kunt u ons bellen op: 088 042 42 42 (lokaal tarief)

d. Voeg de data in van uw collectief:

- Soort relatienummer: maak hier een keuze, bijvoorbeeld Kvk-nummer;
- Vul hier het relatienummer;
- Zorg ook voor juiste postcode en huisnummer;
- Klik op zoeken, zodat u de relaties krijgt.

https://bevoegdheden.minlnv.nl/gbv/faces/gbv0610f.jsp

Startpagina Machtigingen Toelichting

Machtigingen

- Afgeven nieuwe machtigingen
- Wijzigen of intrekken machtigingen

Wie of welke instelling wilt u machtigen?

Soort relatienummer: Kvk-nummer

Relatienummer: 61554200

Postcode, Huisnummer: 9403DE 12

Zoek

e. Zet een vinkje bij de juiste relatie en druk op “Volgende”.

<https://bevoegdheden.minlnv.nl/gbv/faces/gbv0610f.jsp>

Rijksdienst voor Ondernemend Nederland

Startpagina Machtigingen Toelichting

Machtigingen
 Afgeven nieuwe machtigingen
 Wijzigen of intrekken machtigingen

Wie of welke instelling wilt u machtigen?

Soort relatienummer:

Relatienummer:

Postcode, Huisnummer:

<u>Naam</u>	<u>Relatienummer</u>	<u>Postcode</u>	<u>Huisnummer</u>	<u>Plaats</u>	<u>Selecteer</u>
Coöperatie 'Het Drents Collectief' U.A.	61554200	9403DE	12	ASSEN	<input checked="" type="checkbox"/>

f. Waarvoor wilt u de persoon of instelling machtigen?

- Selecteer bij de machtigingen "Percelen raadplegen" uit de lijst;
- Zet de begindatum op vandaag of morgen;
- Laat de einddatum leeg. De machtiging blijft dan lopen;
- Zet een vinkje bij "Ik ga akkoord met de algemene voorwaarden";
- Druk op "Opslaan".

Ter info: met deze machtiging kan het collectief alleen uw bedrijfsperven ophalen. Het collectief kan nooit een bedrijfsperveel bij u wijzigen of een nieuw perceel aanmaken.

https://bevoegdheden.minlnv.nl/gbv/faces/gbv0611f.jsp

Rijksdienst voor Ondernemend Nederland

Startpagina Machtigingen Toelichting

Machtigingen
 Afgeven nieuwe machtigingen
 Wijzigen of intrekken machtigingen

Waarvoor wilt u de persoon of instelling machtigen?

Naam: Coöperatie 'Het Drents Collectief' U.A.
Straat: Zwedenlaan
Postcode, Huisnummer: 9403DE, 12
Plaats: ASSEN

Machtigingen:

Machtiging	Begindatum	Einddatum
Percelen raadplegen	10-06-2015	

Dienst Handeling

Raadplegen percelen Raadplegen

Ik ga akkoord met de [algemene voorwaarden](#).

Opslaan Annuleren

5. Wijzigen of intrekken machtigingen

- Selecteer links "Wijzigen of intrekken machtigingen".
- U kunt hier een einddatum opgeven of een einddatum wijzigen.

The screenshot shows a web application interface for managing permissions. The browser address bar displays <https://bevoegdheden.minlnv.nl/gbv/faces/gbv0612f.jsp>. The page header includes the logo of the 'Rijksdienst voor Ondernemend Nederland'. The navigation menu contains 'Startpagina', 'Machtigingen', and 'Toelichting'. The left sidebar has a tree view under 'Machtigingen' with options for 'Afgeven nieuwe machtigingen' and 'Wijzigen of intrekken machtigingen'. The main content area is titled 'Wijzigen of intrekken van afgegeven machtiging(en)' and contains a table with one row of data. The table has columns for 'Naam', 'Plaats', 'Machtiging', 'Begindatum', and 'Einddatum'. The data row shows 'Coöperatie 'Het Drents Collectief' U.A. ASSEN Percelen raadplegen' with a start date of '10-06-2015'. Below the table are buttons for 'Intrekken' and 'Wijzigen'. Below the table, there is a summary of the selected permission: 'Naam: Coöperatie 'Het Drents Collectief' U.A.', 'Straat: Zwedenlaan', 'Postcode, Huisnummer: 9403DE,12', 'Plaats: ASSEN', 'Machtiging: Percelen raadplegen', 'Begindatum: 10-06-2015', and 'Einddatum:'. At the bottom, there are tabs for 'Dienst' and 'Handeling', with 'Raadplegen percelen Raadplegen' listed below.

Naam	Plaats	Machtiging	Begindatum	Einddatum
Coöperatie 'Het Drents Collectief' U.A. ASSEN	Percelen raadplegen	10-06-2015		

Naam: Coöperatie 'Het Drents Collectief' U.A.
Straat: Zwedenlaan
Postcode, Huisnummer: 9403DE,12
Plaats: ASSEN
Machtiging: Percelen raadplegen
Begindatum: 10-06-2015
Einddatum:

Dienst Handeling
Raadplegen percelen Raadplegen